



# CHECKLISTA INTRODUKTION

## Medarbetare, sommarvikarie och feriearbetare på Dagverksamhet

- Presentera kollegor på verksamheten.
- Handledare.
- Rutin vid brand och olycka (SBA Pärm)
- Rutiner vid oplanerad korttidsfrånvaro
- Raster / måltidsuppehåll
- Sekretess (endast feriearbetare)
- Genomgång av lokaler/ område
- Rökpolicy
- Förhållningssätt vid användande av mobiltelefoner
- Närvaroregistrering, tidrapport
- Telefonnummer om jag behöver sjukanmäla mig / feriearbetare, sommarvikarie
- Telefonnummer till vikarie / feriearbetares anhöriga (frivilligt)
- Basala hygienrutiner
- Rutin om den enskilde inte kommer till dagverksamheten

## STÖDJANDE DOKUMENT

- Verksamhetens spelregler
- Arbetsuppgifter (Rutinpärm, rutinmall)
- Koder och nycklar
- Genomförandeplaner
- Viktiga telefonnummer
- Sen ankomst, mer än 5 minuter ring verksamheten (Feriearbetare)